

UMOWA NR

zawarta w w dniu

pomiędzy:

Towarzystwo Handlowe „ALPLAST” Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Niekaninie przy ul. Śliwkowej 1, kod pocztowy: 78-100, wpisane do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za numerem 0000557170, REGON 330264717, NIP 671-00-12-263 reprezentowane przez Jerzego Żuchniewicza Prokurenta, Zwanego w umowie, **KLIENTEM**, bądź **STRONĄ**

a

dostawcą:

firmą z siedzibą w, kod pocztowy:, NIP, reprezentowaną przez, zwaną w dalszej części umowy **DOSTAWCĄ**, bądź **STRONĄ**

o następującej treści:

§ 1

KLIENT zleca a DOSTAWCA przyjmuje do realizacji dostawę materiałów elektronicznych do budowy pre-prototypów wskazanych w § 2 niniejszej umowy zgodnie z projektem o nazwie „**Realizacja prac B+R celem wprowadzenia na rynek inteligentnej szafy zarządzające przechowywanymi urządzeniami mobilnymi**”, opisanym w dokumentacji aplikacyjnej złożonej w ramach *Działania 1.1: Projekty badawczo-rozwojowe przedsiębiorstw* w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów elektronicznych do budowy pre-prototypów szczegółowo scharakteryzowanych w zapytaniu ofertowym z dnia 10 lutego 2020 r. oraz zgodnych z Ofertą DOSTAWCY stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy.
2. DOSTAWCA zapewni KLIENTOWI nieodpłatnie wszelkie czynności związane z dostawą.
3. Każda dostarczona przez DOSTAWCĘ pozycja winna być kompletna i zdatna do użytku przez KILENTA.
4. DOSTAWCA udzieli KLIENTOWI gwarancji na przedmiot dostawy na **okres 2 lat**.
5. DOSTAWCA oświadcza, że materiały będące przedmiotem dostawy są fabrycznie nowe, odpowiadają standardom jakościowym i technicznym wynikającym z funkcji przeznaczenia, są wolne od wszelkich wad prawnych i fizycznych oraz spełniają normy eksploatacji urządzeń elektronicznych w krajach Unii Europejskiej CE.
6. Odbiór przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony stosownym protokołem odbioru podpisanym przez obie strony w terminie 7 dni od daty wykonania przedmiotu umowy.
7. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu Umowy strony stwierdzą wady bądź braki, DOSTAWCA zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie strony. W takim przypadku, terminem odbioru całości przedmiotu umowy upoważniającym DOSTAWCĘ do wystawienia faktury końcowej jest dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony – do dnia dostarczenia materiałów wymienionych w § 2.
2. Termin realizacji niniejszego zamówienia: do dnia **28 lutego 2020 r.**

§ 4

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy DOSTAWCA otrzyma wynagrodzenie w wysokości PLN netto
2. Wynagrodzenie określone powyżej zostanie powiększone o podatek od towarów i usług VAT w stawce obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT przez DOSTAWCĘ.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na rachunek bankowy DOSTAWCY widniejący na fakturze VAT **po przekazaniu przedmiotu zlecenia protokołem odbioru**, na podstawie wystawionej przez DOSTAWCĘ faktury, w terminie do 21 dni od jej otrzymania.

§ 5

1. Każda ze STRON może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie do swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.
2. STRONY zgodnie postanawiają, że w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze STRON, z przyczyn leżących po stronie DOSTAWCY, wynagrodzenie określone w § 5 nie będzie przysługiwało DOSTAWCY.
3. DOSTAWCA zapłaci karę umowną w wysokości 20% całości wynagrodzenia w terminie 10 dni od daty rozwiązania umowy, w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze STRON, jednakże z przyczyn leżących po stronie DOSTAWCY.

§ 6

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadkach gdy:
 - a. zmiany w umowach z innymi niż Wykonawca kontrahentami współdziałającymi w wykonaniu projektu lub z instytucjami nadzorującymi jego realizację,
 - b. zmiany w dokumentach dotyczących Programu lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej I i II stopnia.
 - c. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy w pierwotnie ustalonym terminie (przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia),
 - wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego ze względów technologicznych, administracyjnych, organizacyjnych, ekonomicznych,
 - d. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej ze zmiany przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących podatku VAT,
 - e. zmiany dotyczące nazwy, siedziby Stron lub ich formy organizacyjno-prawnej, numerów kont bankowych w trakcie trwania umowy oraz innych danych identyfikacyjnych,
 - f. zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, czy niejasności występujących w treści umowy.
 - g. wystąpienie innych obiektywnych i niezależnych od Stron okoliczności mających znaczenie/wpływ na realizację umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.



3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy STRONY poddają pod rozstrzygnięcie właściwego sądu powszechnego dla siedziby KLIENTA.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze STRON.

.....
KLIENT

.....
DOSTAWCA